



## Protocole d'accueil des élèves au lycée Fermat

Juin 2020

Le conseil d'administration du 4 juin 2020 a suivi les préconisations du conseil pédagogique du 2 juin 2020 :

- La continuité pédagogique à distance a permis de maintenir un contact régulier entre les professeurs et la quasi-totalité des élèves du lycée Fermat, et se poursuivra pour la majorité d'entre eux.
- Les élèves de terminale susceptibles d'être amenés à passer les épreuves orales de contrôle du second groupe du baccalauréat pourront être accueillis prioritairement au lycée. Les cours et entretiens se dérouleront jusqu'au 3 juillet.
- Les professeurs pourront regrouper des élèves volontaires des autres niveaux, en petits groupes, en fonction des besoins, du 8 juin au 22 juin (avant la période d'accueil des étudiants passant les concours aux grandes écoles).
- Neuf salles seront mises à disposition au rez-de-chaussée du bâtiment Bernard Marris. Fonctionnement par réservation préalable.

Le présent protocole sanitaire vise à préciser les modalités de réouverture des classes au Lycée Fermat, dans le respect du protocole sanitaire édité par le Ministère de l'Education Nationale et de la Jeunesse (<https://www.education.gouv.fr/media/67185/download>)

Il repose sur cinq principes généraux :

- Le maintien de la distanciation physique
- L'application des gestes barrières
- La limitation du brassage des élèves et la gestion des flux
- Le nettoyage et désinfection des locaux
- L'information, la communication et la formation

SOMMAIRE :

1. LES CONSIGNES GENERALES	p 2
2. L'ACCUEIL DES ELEVES DANS L'ETABLISSEMENT plan de circulation	P 4
3. LA SALLE DE CLASSE	P 5
4. LES SANITAIRES et PARTIES COMMUNES	p 6
5. FICHES CONSEILS	
Fiche 1 Mémoire élève	p 7
Fiche 2 Mémoire personnel accueillant des élèves	p 8
Fiche 3 Les gestes barrières	p 9
Fiche 4 Se laver les mains	p 10
Fiche 5 Port du masque (bien porter son masque)	p 11
Fiche 6 Utilisation des sanitaires	p 12

## 1. LES CONSIGNES GENERALES

### 1.1 Rappel des gestes barrières :

- \* Par voie d'affichage : poster, vidéo dans le hall
- \* Par formation par l'infirmière ou l'enseignant responsable lors de la première matinée de retour en classe pour les élèves.
- \* Par distribution au préalable de ce livret (fiches conseils : lavage de main, masque...)

#### APPLIQUER LES GESTES BARRIERES



Se laver  
régulièrement  
les mains



Tousser ou  
éternuer dans  
son coude



Se moucher dans  
un mouchoir à  
usage unique et le  
jeter à la poubelle



Eviter de se  
toucher le  
visage



Saluer sans serrer  
la main et arrêter  
les embrassades



Respecter une  
distance d'au  
moins un mètre  
avec les autres

OU



Si la distanciation de  
un mètre ne peut être  
respectée: Portez  
un masque

Les gestes barrières rappelés, doivent être appliqués en permanence, partout, et par tout le monde. Ce sont les mesures de prévention individuelles les plus efficaces, à l'heure actuelle, contre la propagation du virus. Ce sont aussi ces gestes qui permettent de diminuer l'impact des virus de l'hiver (grippe, gastroentérite...)

En particulier, le port du masque type grand public est obligatoire lorsque la distanciation risque de ne pas être respectée : partie commune en particulier. Les masques artisanaux sont admis sous réserve que les responsables légaux s'engagent à les réaliser selon la norme AFNOR <https://www.afnor.org/faq-masques-barrieres/>. En cas de doute sur cette réalisation ou d'oubli, le chef d'établissement peut fournir un masque à l'élève de façon ponctuelle.

Les personnels enseignant en présentiel auront 2 masques grand public de type 1 par journée.

Les élèves doivent se présenter avec 1 masque pour une demi-journée, 2 masques pour la journée.

### 1.2 Rappel des conditions d'accueil au lycée :

Les responsables légaux des élèves jouent un rôle essentiel dans le retour dans les établissements scolaires. Ils s'engagent, notamment, à ne pas mettre l'élève au lycée en cas d'apparition de symptômes évoquant un Covid-19 chez l'élève ou dans sa famille. Les responsables sont invités à prendre la température de l'élève avant le départ pour l'établissement

**En cas de symptômes évocateurs (maux de tête, sensation de fièvre ou fièvre, troubles digestifs, toux et maux de gorge, courbatures, fatigue intense, perte de goût ou d'odorat, difficultés respiratoires..), l'élève ne doit pas se rendre dans l'établissement. Il doit contacter au plus tôt son médecin traitant.**

Les personnels procèdent de la même manière.

Les personnels présentant des facteurs de risque connus ne travaillent pas en présentiel.

### 1.3 Conduite à tenir en cas d'apparition de symptômes évocateurs au sein de l'établissement :

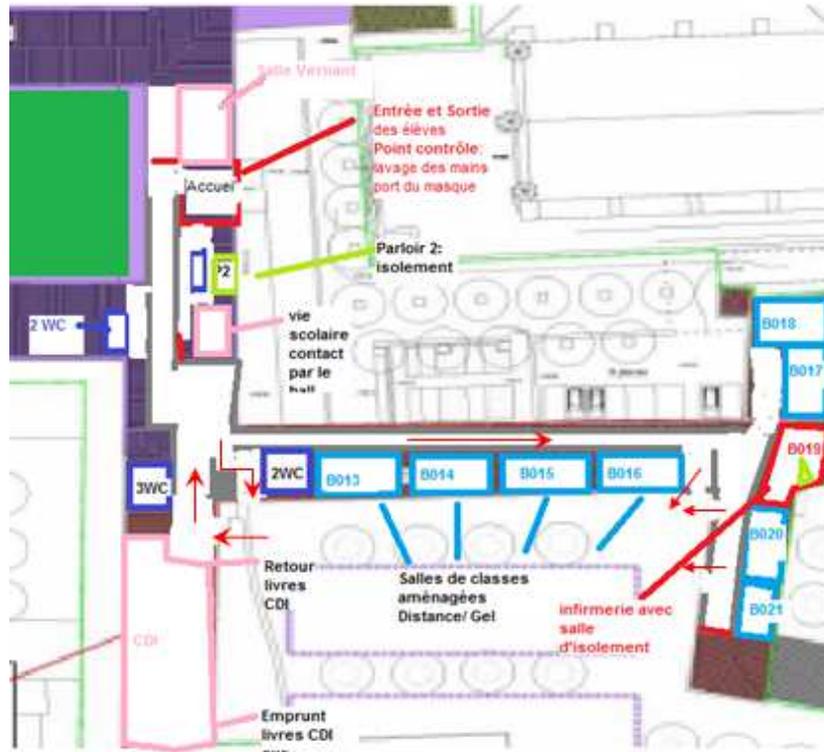
- Isolement immédiat de l'élève ou du personnel avec un masque chirurgical dans une pièce dédiée (parloir 2 ou infirmerie) permettant sa surveillance dans l'attente de son retour à domicile ou de sa prise en charge médicale.
- Respect impératif des gestes barrières. En cas de doute, contacter un personnel de santé de l'éducation nationale.
- Uniquement pour les élèves mineurs : appel sans délai des parents/responsables légaux pour qu'ils viennent chercher l'élève en respectant les gestes barrières.
- Rappel par le responsable de l'établissement de la procédure à suivre : éviter les contacts et consulter son médecin traitant qui décidera de la réalisation d'un test de dépistage dans un centre prévu à cet effet. Un appui du médecin ou de l'infirmier de l'éducation nationale pourra être sollicité si les parents/responsables légaux sont en difficulté pour assurer cette démarche de prise en charge
- Nettoyage approfondi de la pièce où a été isolée la personne après un temps de latence de quelques heures.
- Poursuite stricte des gestes barrières.
- L'élève ou le personnel ne pourra revenir dans l'établissement qu'après un avis du médecin traitant, du médecin de la plateforme Covid-19 ou du médecin de l'éducation nationale.

#### En cas d'identification d'un cas positif dans l'établissement :

- Information des services académiques qui se rapprochent sans délai des autorités sanitaires et de la collectivité de rattachement.
- La personne ou sa famille est accompagnée dans l'évaluation du risque de transmission intrafamiliale par les autorités sanitaires pour déterminer quelle est la stratégie d'isolement la plus adaptée compte tenu du contexte. La médecine de prévention peut être sollicitée.
- Les modalités d'identification et de dépistage des cas contacts et les modalités d'éviction seront définies par les autorités sanitaires en lien avec les autorités académiques. Santé Publique France définit au 7 mai 2020 qu'en l'absence de mesures de protection efficaces pendant toute la durée du contact (hygiaphone ou autre séparation physique (vitre) ; masque chirurgical ou FFP2 porté par le cas **ou** le contact ; masque grand public fabriqué selon la norme AFNOR ou équivalent porté par le cas **et** le contact), est considérée comme personne contact à risque, toute personne ayant séjourné plus de 15 minutes dans la même pièce confinée avec le cas avéré.
- Des décisions de quatorzaines, de fermeture de classe, de niveau ou d'école pourront être prises par ces dernières.
- Information des personnels et des parents des élèves ayant pu rentrer en contact avec la personne malade selon le plan de communication défini par l'établissement.
- Nettoyage minutieux et désinfection des locaux occupés et objets potentiellement touchés par la personne dans les 48h qui précèdent son isolement.
- Les personnels psychologues et de santé de l'éducation nationale apportent leur appui.

## 2. L'ACCUEIL DES ELEVES DANS L'ETABLISSEMENT

### Plan de circulation:



L'entrée et la sortie ne se font que par l'accueil où un point de contrôle lavage des mains et port de masque est permanent. Le rappel des gestes barrières y est rappelé (en particulier distanciation, interdiction des accolades...).

**Le port du masque est obligatoire dans les espaces communs et recommandé pendant les cours.**



**L'accès n'est autorisé que pour les personnes ne présentant pas de symptômes évocateurs du SARS-CoV-2.**

L'accès est limité au rez-de-chaussée du bâtiment B pour les élèves.

L'accès aux bureaux administratifs est réservé aux usagers uniquement sur rendez-vous.

Un fléchage au sol est mis en place, en particulier avec un sens unique pour l'accès au CDI et pour l'accès aux salles de classe.

Pour préserver les mesures de prévention sécurité incendie, l'évacuation de la salle B013 ne respecte pas le sens unique.

La sortie et l'accès aux toilettes se font par la cour Callet pour les autres salles.

### 3. LA SALLE DE CLASSE :

#### 3.1 Aménagement et équipement des salles de classes

Les classes ont été aménagées pour respecter la distanciation de 1 mètre, conformément aux préconisations ministérielles.

Les élèves devront se nettoyer les mains avant de rentrer dans la classe sous contrôle de leur enseignant à l'aide d'une solution hydroalcoolique à disposition.

Les tables ont été réparties de façon à respecter les règles de distanciation physique.

Chaque élève se choisit une table et une chaise sans modification de l'emplacement et sans échange avec un camarade au cours de la demi-journée. Les échanges de matériel sont bien sûr interdits.

Les élèves devront se nettoyer les mains à chaque fois qu'ils se déplaceront (passage au tableau, départ ou retour en récréation...)

L'enseignant devra porter un masque. Attention la visière ne remplace pas le masque !

Si des documents doivent être distribués, veiller à se laver les mains avant la manipulation.

Privilégier l'envoi de documents numériques ou l'utilisation du vidéoprojecteur.

Les salles sont aérées 10 minutes avant et après leur utilisation et régulièrement (minimum 15 minutes toutes les 3 heures). Ces salles sont équipées d'une ventilation mécanique régulièrement contrôlée.

#### 3.2 Nettoyage de la salle de classe

Les locaux sont nettoyés et désinfectés avant chaque passage d'un nouveau groupe d'élèves selon le protocole MEN à savoir :

- Nettoyage et désinfection du mobilier (tableau, table, chaise, clavier, télécommande..)
- Nettoyage et désinfection des poignées (portes, fenêtres), interrupteurs...
- Nettoyage et désinfection des sols
- Nettoyage et désinfection des murs au droit des tables occupées.

Des lingettes virucides sont à disposition des enseignants pour nettoyer la table du professeur, la télécommande, le clavier **en cas de changement d'enseignant au cours de la demi-journée.**

## 4 LES SANITAIRES et PARTIES COMMUNES

### 4.1 Utilisation des sanitaires :

5 sanitaires sont à disposition. Des affiches rappelant les différentes consignes : lavage des mains, utilisation des toilettes (fermeture de l'abattant avant de tirer la chasse) sont présentes sur les lieux. La porte sera calée pour éviter l'utilisation de la poignée et visualiser l'occupation des lieux.

Du papier à usage unique et une poubelle remplacent le séchoir électrique.

Les poubelles et les quantités de savon et de papier sont régulièrement vérifiées.

### 4.2 Nettoyage des sanitaires et des parties communes :

Les locaux sont nettoyés et désinfectés au moins deux fois par jour, selon le protocole :

- Nettoyage et désinfection des lavabos, cuvettes, lunettes
- Nettoyage et désinfection des poignées (portes, fenêtres), boutons chasses.
- Nettoyage et désinfection des sols
- Nettoyage et désinfection des murs sur 1 mètre.

Les produits utilisés pour la désinfection répondent à la norme EN14476 ou contiennent à la bonne concentration les produits virucides cités par le guide « Interim guidance for environmental cleaning in non-healthcare facilities exposed to 2019-nCoV » du 7 février 2020 de l'ECDC.

## 5. Fiches conseils

Fiche 1 Mémoire élève	p 7
Fiche 2 Mémoire personnel accueillant des élèves	p 8
Fiche 3 Les gestes barrières	p 9
Fiche 4 Se laver les mains	p 10
Fiche 5 Port du masque (bien porter son masque)	p 11
Fiche 6 Utilisation des sanitaires	p 12

### Fiche 1 : Mémoire élève :

#### *Avant de venir :*

1. Vérifier l'emploi du temps pour éviter les regroupements à l'extérieur.
2. Ne se rendre sur site que si on ne présente pas de symptômes évocateurs.
3. Prévoir 1 masque grand public par demi-journée (en avoir un d'avance pour les aléas), prévoir un sac hermétique pour le ranger en cas de changement. Le masque se change :
  - toutes les 4 heures ou avant lorsqu'il est humide.
  - après l'avoir enlevé pour manger.
  - lorsqu'il a été souillé.
4. Prévoir l'ensemble de son matériel (stylos, documents, feuilles, calculatrice, bouteille d'eau...) Les échanges de matériels sont interdits.



#### *Au sein de l'établissement :*

1. Appliquer les gestes barrières dès l'entrée dans l'établissement et durant toute la durée de présence : dans les salles, les cours, les espaces communs...
2. Suivre le plan de circulation. Le port du masque est obligatoire dans les espaces communs (couloir, sanitaires...) et vivement **recommandé** en classe.
3. En cas de symptômes de type : maux de tête, fièvre ou sensation de fièvre, troubles digestifs, toux et maux de gorge, courbatures, fatigue intense, perte de goût/d'odorat ou de difficultés respiratoires, l'élève doit prévenir son professeur qui contactera l'infirmière du lycée.

## Fiche 2 : Mémoire de l'enseignant ou du personnel accueillant des élèves :

### Avant de venir :



1. Ne se rendre sur site que si on n'a pas de symptômes évocateurs.
2. Vérifier l'emploi du temps (liste élèves, salle réservée...) et prévoir à l'avance les documents à distribuer via l'ENT auprès de vos élèves.
3. Masque grand public à récupérer à l'accueil (en avoir un d'avance en prévision) et prévoir un sac hermétique pour le ranger en cas de changement. Le masque se change :
  - toutes les 4 heures ou avant lorsqu'il est humide,
  - après l'avoir enlevé pour boire ou manger.
  - lorsqu'il a été souillé.

### Au sein de l'établissement :

1. Appliquer les gestes barrières dès l'entrée dans l'établissement et durant toute la durée de présence : dans les salles, les cours, les espaces communs...Veiller en particulier à éviter tout échange de matériel
2. Suivre le plan de circulation et veiller à ce qu'il soit suivi.
3. Aérer la salle de classe en entrant et en sortant pendant 10 minutes et au moins 15 minutes toutes les 3 heures d'utilisation, distribuer de la solution hydroalcoolique à chaque élève lors de toute entrée ou sortie.
4. Laisser si possible la porte ouverte.
5. Le port du masque en classe est **recommandé** afin d'éviter une situation de « cas contact ». La visière ne remplace pas le masque.
6. Rappeler lors du premier échange avec les élèves les différents protocoles fiches 3 à 6.
7. Nettoyer le matériel manuporté et partagé (table, chaise, stylo, télécommande, clavier....) à l'aide des lingettes virucides ou de papier imprégné de solution hydroalcoolique.
8. Se laver les mains avant distribution de documents mais privilégier la distribution des documents par anticipation via l'ENT.
9. Si un élève ou le professeur présente des symptômes de type : maux de tête, fièvre ou sensation de fièvre, troubles digestifs, toux et maux de gorge, courbatures, fatigue intense, perte de goût/d'odorat ou de difficultés respiratoires prévenir l'infirmière du lycée au 05.62.15.42.32 et la vie scolaire via l'accueil au 05.62.15.42.15.

## Fiche 3 : Les gestes barrières

INFORMATION CORONAVIRUS **COVID-19**

# PROTÉGEONS-NOUS LES UNS LES AUTRES

- Se laver régulièrement les mains ou utiliser une solution hydro-alcoolique**
- Tousser ou éternuer dans son coude ou dans un mouchoir**
- Se moucher dans un mouchoir à usage unique puis le jeter**
- Eviter de se toucher le visage**
- Respecter une distance d'au moins un mètre avec les autres**
- Saluer sans serrer la main et arrêter les embrassades**
- 

**En complément de ces gestes, porter un masque quand la distance d'un mètre ne peut pas être respectée**

[GOUVERNEMENT.FR/INFO-CORONAVIRUS](https://www.gouvernement.fr/info-coronavirus) **0 800 130 000**  
(appel gratuit)

W-0194-001-2003 - 20 mars 2020

## Fiche 4 : Se laver les mains

**COVID-19**

### ALERTE CORONAVIRUS COMMENT SE LAVER LES MAINS ?

**30**  
secondes

Se laver les mains à l'eau et au savon pendant 30 secondes est la mesure d'hygiène la plus efficace pour prévenir la transmission de tous les virus.

- Frottez-vous les mains, paume contre paume
- Lavez le dos des mains
- Lavez entre les doigts
- Frottez le dessus des doigts
- Lavez les pouces
- Lavez aussi le bout des doigts et les ongles
- Séchez-vous les mains avec une serviette propre ou à l'air libre

Si vous n'avez pas d'eau et de savon, faites la même chose avec du gel hydro alcoolique.

[GOUVERNEMENT.FR/INFO-CORONAVIRUS](https://www.gouvernement.fr/info-coronavirus)  
INFORMATION IN FRENCH

**0 800 130 000**  
(toll-free)

YK-0371-001-2003 - 27 mai 2020

## Fiche 5 : Porter et enlever un masque

COVID-19

### PORTER UN MASQUE, POUR MIEUX NOUS PROTÉGER

-  Se laver les mains **avant** de mettre son masque et **après** l'avoir retiré
-  Mettre et enlever le masque en le prenant par les lanières
-  Couvrir le nez et la bouche
-  Une fois posé, ne plus le toucher
-  /  Après utilisation, le mettre dans un sac plastique et le jeter **ou** s'il est en tissu, le laver à 60° pendant 30 min

**Le masque est un moyen de protection complémentaire qui ne remplace pas les gestes barrières**

 [GOUVERNEMENT.FR/INFO-CORONAVIRUS](https://www.gouvernement.fr/info-coronavirus)  **0 800 130 000**  
(appel gratuit)

W-0316-001-2020 - 30 avril 2020

## Fiche 6 : utilisation des sanitaires :

- Suivez le plan de circulation pour accéder aux sanitaires en portant un masque.
- Si les toilettes sont occupées, attendez à l'extérieur du local en respectant la distanciation (marquage au sol).



**ATTENTION : Une seule personne pour l'usage des lavabos.**

- 1. Lavez vous tout d'abord les mains**
- 2.** Vous pourrez utiliser du papier essuie-mains pour limiter les contacts avec les poignées, verrous...
- 3.** Utilisez les toilettes pour vos besoins. Laissez l'endroit propre.
- 4. ABAISSEZ L'ABATTANT puis TIREZ LA CHASSE.**
- 5. Lavez vous à nouveau les mains, séchez vous les mains avec du papier et jetez celui-ci à la poubelle.**
  - Signaler toute absence de papier-toilette, essuie-mains, savon au

**05 62 15 42 14**

**Les sanitaires sont nettoyés au moins deux fois par jour à l'aide de détergent virucide.**